

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД № 352
620137 г. Екатеринбург, ул. Кулибина, 5 тел. 389-14-53, 389-16-73

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2
от «23» 11 2017г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад № 352
Е.В. Чиркова
Приказ № 01/114 от «23» 11 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
внебюджетных средств
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 352

Екатеринбург, 2017г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 « Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 г., №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2010 г. N 2106 г. Москва "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников");
- «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН) 2.4.1.3049-13 (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций");
- Уставом и правовыми актами ДОУ.

Понятия, используемые в настоящем Положении означают:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - государственные и муниципальные образовательные учреждения, негосударственные образовательные организации, научные организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, оказывающие платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, основного общего и среднего (полного) общего, а также начального профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования;

«потребитель» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества,

переданного в оперативное управление муниципальному образовательному учреждению Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 352 (МБДОУ).

МБДОУ предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей детского сада и их родителей (законных представителей).

МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МБДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также (в случаях, предусмотренных законодательством РФ в области образования)).

Платные образовательные услуги осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

Платные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их потребителя. Отказ потребителя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязано оказывать бесплатно.

Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, предусмотренные типовым положением МБДОУ (Постановление Правительства РФ 15.09.2008г. №682), не рассматриваются как платные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

2. Перечень платных образовательных услуг

МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

При организации и ведении деятельности платных образовательных услуг в МБДОУ имеются следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

- Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- Положение о порядке привлечения и расходовании внебюджетных средств;
- Калькуляция (смета) цены платной образовательной услуги.

3.1. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами (ведение журнала учета педагога дополнительного образования).

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения и контракты с исполнителями по выполнению платных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники МБДОУ, так и специалисты со стороны.

3.3. Издать приказ руководителя учреждения:

- «Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг» (с указанием должностных лиц ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- «Об утверждении штатного расписания по платным образовательным услугам»;
- «Об утверждении сметы доходов и расходов».

Утвердить:

- учебный план;
- расписание занятий по платным образовательным услугам»;
- учебную программу или программу курса;
- должностные инструкции.

3.4. Родители (законные представители) имеют право выбора платных образовательных услуг для своего ребенка.

3.4.1. Детям в возрасте от 3 до 4 лет - до двух платных образовательных услуг из предложенных.

3.4.2. Детям в возрасте от 4 до 7 лет - три платные образовательные услуги из предложенных.

4. Правила приема по платным образовательным услугам

4.1. Исполнитель оформляет договор с родителями (законными представителями) детей на оказание платных образовательных услуги и заявление. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора в течение учебного года не допускается.

4.3. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре.

4.4. Форма договора является Приложением № 1 к данному Положению.

4.5. МБДОУ обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.д.) для всех участников образовательного процесса (родителей, детей, педагогов) к следующей информации:

- условия предоставления платных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты регламентирующий порядок и условия предоставления услуг.

4.6. Образовательная программа и учебный план на каждый вид образовательных услуг принимается Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего на каждый учебный год.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу потребителей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация МБДОУ обязана ознакомить потребителей с платной образовательной услуги со сметой в целом и в расчете на одного потребителя.

Смета разрабатывается непосредственно МБДОУ и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг производится муниципальным учреждением МКУ «Центр

бухгалтерского и материально – технического обеспечения МОУ Кировского района».

5.2. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью перечисляются в данное МБДОУ в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении МБДОУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития МБДОУ на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и.т.д.)

5.4. Оплата за платные образовательные услуги производится путем перечисления средств на специальный счет централизованной бухгалтерии, обслуживающей данное МБДОУ, с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

5.5. Оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

5.6. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99г. № 107-Н.

6. Права и обязанности заказчика и исполнителя

6.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- расторгнуть договор.

6.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.4. По инициативе Исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего Исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации образовательной программы, указанной в договоре);
- за качество, заявленное в договоре на оказание платных образовательных и иных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в МБДОУ;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод детей, работников МБДОУ;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Кроме ответственности перед Потребителем, Исполнитель несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда и технику безопасности.

7.4. Заведующий МБДОУ несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства.

8. Заключительный раздел

8.1. Государственный (муниципальный) орган управления образования осуществляет контроль над соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

8.2. Руководитель МБДОУ не менее одного раза в год предоставляет информацию на сайте МБДОУ отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг.